

FORMULIR PERMOHONAN USER ID NON PENYEDIA PADA LPSE KOTA CIMAHI

NAMA	:	
NIP	:	
NIK	:	
PANGKAT/GOL	:	
JABATAN	:	
SATUAN KERJA	:	
NO. TELEPON	:	
ALAMAT	:	
E - MAIL	:	
PERMOHONAN USER ID	:	PPK / POKJA / PEJABAT PENGADAN *
NOMOR SERTIFIKAT PENGADAAN	:	
NOMOR SK	:	
TANGGAL SK	:	
STATUS AKUN	:	BARU / PERUBAHAN *

*)Coret yang tidak perlu

Mengetahui :
Kepala Perangkat Daerah

Cimahi,
Pemohon

NIP.

NIP.

TINDAK LANJUT :

USER NAME :

PASSWORD STANDAR :

Mengetahui :
Kepala LPSE Kota Cimahi

Admin Agency LPSE Kota Cimahi

NIP.

NIP.